

BILAN

TFP 4 –session 6

2024-2025



PARCOURS DE FORMATION

NOM	PRENOM	STATUT	STRUCTURE	NOM DU TUTEUR/TRICE	Qualification du Tuteur/trice*	Déclaration d'honorabilité	PSC1
		Apprenti	CERISY COUTANCES HANDBALL	PILLE NICOLAS	EDUCATEUR SPORTIF	OUI	Oui
		Apprenti	ANDAINES	MAUREL EVAN	CTF ORNE EDUCATEUR	OUI	Oui
		Apprenti	AG DEAUVILLAISE	DECAEN +VARDON	ENTRAINEUR T5	OUI	Oui
		Apprenti	GIBERVILLE	LEGOUPIL	EDUCATEUR SPORTIF	OUI	Oui
		Apprenti	BIHOREL	LECLERC BAPTISTE	ENTRAINEUR T5	OUI	Oui
		Apprenti	ASL CHEMIN VERT	POTTIER SYLVIANE /MORAN FABRICE	EDUCATRICE SPORTIF	OUI	Oui
		Apprenti	BRAY HANDBALL	CLAEYS + GIRARDIN	EDUCATEUR + PRESIDENT	OUI	Oui
		Apprenti	BREHAL HANDBALL	JEAN CATHERINE PERIER	PRESIDENTE	OUI	Oui
		Apprenti	ST LO HANDBALL	SIMON + FAVIER	PRESIDENT + ENTRAINEUR	OUI	Oui
		Apprenti	GRANVILLE	LETOURNEUR PIERRE	ENTRAINEUR T5	OUI	Oui
		Apprenti	ARGENCES	MARTIN JEAN BAPTISTE	ENTRAINEUR T5	OUI	Oui
		Apprenti	GROUPEMENT D EMPLOYEURS	DEGLAND	EDUCATEUR HANDBALL	OUI	Oui
		Salarié droit privé	MEZIDON HANDBALL	LAVILLE NICOLAS	CTF CALVADOS EDUCATEUR	OUI	Oui
		Apprenti	HBC D ELLE	GARBER EMMANUEL	ANIMATEUR DIRECTEUR D ACCEUIL D4 ENFANT	OUI	Oui
		Apprenti	FLERS HANDBALL	MAUREL EVAN	CTF ORNE EDUCATEUR	OUI	Oui
		Apprenti	CHERBOURG HB	HAMEL SIMON	EDUCATEUR HANDBALL	OUI	Oui

PARCOURS DE FORMATION

NOM	PRENOM	STRUCTURE	BC1		BC2		BC3 A		BC3 B	
			Initiale	Rattrapage	Initiale	Rattrapage	Initiale	Rattrapage	Initiale	Rattrapage
		CERISY COUTANCES HANDBALL	BP APT		BP APT		26/09/2025		26/09/2025	
			Equivalence		Equivalence		Favorable		Favorable	
		ANDAINES	BP APT		BP APT		29/09/2025	28/10/2025	29/09/2025	
			Equivalence		Equivalence		Défavorable	Favorable	Favorable	
		AG DEAUVILLAISE	19/12/2024		09/07/2025		17/09/2025		17/09/2025	
			Favorable		Favorable		Favorable		Favorable	
		GIBERVILLE	BP APT		BP APT		17/09/2025	28/10/2025	17/09/2025	
			Equivalence		Equivalence		Défavorable	Favorable	Favorable	
		BIHOREL	19/12/2024		09/07/2025		18/09/2025		18/09/2025	
			Favorable		Favorable		Favorable		Favorable	
		ASL CHEMIN VERT	19/12/2024		09/07/2025		22/09/2025		22/09/2025	
			Favorable		Favorable		Favorable		Favorable	
		BRAY HANDBALL	19/12/2024		09/07/2025		22/09/2025		22/09/2025	
			Favorable		Favorable		Favorable		Favorable	
		BREHAL HANDBALL	BP APT		BP APT		30/09/2025		30/09/2025	30/10/2025
			Equivalence		Equivalence		Favorable		Défavorable	Favorable
		ST LO HANDBALL	BP APT		BP APT		26/09/2025	28/10/2025	26/09/2025	
			Equivalence		Equivalence		Défavorable	Favorable	Favorable	
		GRANVILLE	19/12/2024		09/07/2025		25/09/2025	28/10/2025	25/09/2025	
			Favorable		Favorable		Défavorable	Favorable	Favorable	
		ARGENCES	19/12/2024		09/07/2025		11/09/2025	16/10/2025	11/09/2025	16/10/2025
			Favorable		Favorable		Défavorable	Favorable	Défavorable	Favorable
		GROUPEMENT D EMPLOYEURS	19/12/2024		09/07/2025		24/09/2025		24/09/2025	
			Favorable		Favorable		Favorable		Favorable	
		MEZIDON HANDBALL	BC1		BC2		20/09/2025		20/09/2025	
			Equivalence		Equivalence		Favorable		Favorable	
		HBC D ELLE	19/12/2024							
			Défavorable	Non présenté	Non présenté	Non présenté	Non présenté	Non présenté	Non présenté	Non présenté
		FLERS HANDBALL	BP APT		BP APT		30/09/2025	30/10/2025	30/09/2025	30/10/2025
			Equivalence		Equivalence		Défavorable	Favorable	Défavorable	Favorable
		CHERBOURG HB	19/12/2024		09/07/2025	29/08/2025	29/08/2025		29/08/2025	
			Favorable		Défavorable	Favorable	Favorable		Favorable	

• **15 APPRENTIS** (1 seule femme) **1 SALARIÉ**



○ 15 ont validé leur **BC1 BC2**
(1 seul au rattrapage **BC2**)
○ 40% au rattrapage du **BC 3 A**

▪ 20% au rattrapage du **BC 3 B**
1 arrêt avec accord commun

▪ 15 ont obtenu le diplôme

BC3

ETUDE DES ÉVALUATIONS DES BLOCS

**CALENDRIER 2024/25
FORMATION CONTINUE TFP 4**

MAI le 02/05/25

	SEPT	OCT	NOV	DEC	JANV	FEV	MAR	AVR	MAI	JUIN	JUILL	AOÛT	SEP	OCT
	CONT 24	CONT 24	CONT 24	CONT 24	CONT 25	CONT 25	CONT 25	CONT 25	CONT 25	CONT 25	CONT 25	CONT 25	CONT 25	CONT 25
1	1	BC1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7		7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	BC1	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	10		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11		11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12		12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	13		13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14		14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	BC1	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	OBD	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17		17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18		18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	POS	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
21	21		21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
22	22		22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
23	23		23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
24	24	DP	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
25	25		25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
26	26	BC1	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
27	27		27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
28	28		28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
29	29	BC3	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
30	30		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
31	31		31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31

Weekends Vancances scolaires BC1 BC2 BC3 Offres de pratiques BC3 Handball à 7 public Jeunes BC3 Handball à 7 public Adultes

FORMATIONS CONTINUES

Sous réserve d'habilitation de l'IFFE en septembre 2024

BC1	BC2	BC3
Bloc de Compétences 1 : Accompagner les pratiquants et officiels des rencontres sportives de la FF Handball, en sécurité.	Bloc de Compétences 2 : Contribuer au développement de projets et au fonctionnement d'une structure de la FF Handball.	Bloc de Compétences 3 : Concevoir, animer, évaluer en sécurité des cycles de découverte, d'initiation et d'apprentissage des pratiques Handball*, en fonction des publics visés.

Module complémentaire : Outils Bureautiques et Numériques DP Module complémentaire : Devenir Professionnel

PARCOURS DE
FORMATION
TFP4 24/25 –
SESSION 6 – 16
STAGIAIRES – 14 MOIS

RETOUR DES STAGIAIRES 15 RÉPONSES/16

TFP4 24/25 –SESSION 6 –16STAGIAIRES –14MOIS

Bilan Pédagogique

Organisation générale du parcours

1.

Le déroulement du parcours de formation a globalement été cohérent cohérente et bien structuré. L'ensemble du parcours a permis de couvrir les contenus attendus, avec une alternance entre apports théoriques, études de cas et travaux pratiques. Les intervenants ont assuré une continuité pédagogique appréciée par les stagiaires.

Points forts :

- Contenus alignés avec les attendus du diplôme et les besoins du terrain.
- Bonne gestion du calendrier et de la communication en amont des sessions.

Points de vigilance :

- Fin du parcours située au **début de la saison sportive**, créant une dissonance pour les stagiaires encore engagés en structure.
- Certaines journées mélangeaient plusieurs pratiques, rendant la compréhension moins fluide.

2. L'organisation de la formation par journée

Les journées ont été organisées dans de bonnes conditions : salles adaptées, matériels disponibles, intervenants ponctuels et préparés.

Points positifs :

- Disponibilité du matériel pour les cas pratiques.
- Locaux adaptés aux besoins pédagogiques.
- Intervenants bien coordonnés entre eux.

Axes d'amélioration :

- Augmenter le nombre de séquences de **pratique terrain**, notamment autour du handball à 7.
- Mieux distinguer les pratiques et thématiques lors d'une même journée pour améliorer la lisibilité opérationnelle.
- Prévoir davantage d'accès aux outils numériques (montage vidéo, supports digitaux).

RETOUR DES STAGIAIRES 4 15 RÉPONSES/16

TFP4 24/25 – SESSION 6 – 16 STAGIAIRES – 14 MOIS

3. Dynamique du groupe

Croisement des deux promos – retour et conseil

Le groupe s'est montré très engagé, avec une cohésion solide et une participation active. La diversité des profils a enrichi les échanges et facilité les retours d'expérience.

Observations clés :

- Les stagiaires ont exprimé un haut niveau de satisfaction quant aux pratiques et aux échanges avec les formateurs.
- Plusieurs stagiaires relèvent un manque de travail pratique et systématisé pour les travaux à distance, ce qui impacte leur emploi du temps.
- L'accompagnement individualisé a permis de sécuriser certains parcours, notamment ceux connaissant des difficultés ponctuelles.

4. Gestion des évaluations, accompagnements et suivis

L'organisation des évaluations a été conforme au cadre réglementaire, avec une bonne anticipation logistique.

Points forts :

- Clarté des consignes d'évaluation.
- Disponibilité des formateurs pour accompagner les projets BC2/BC3.

- Bonne articulation entre exigences pédagogiques et attentes des structures sportives.

Points d'amélioration :

- Mieux équilibrer la charge de travail autour du **projet BC2**, parfois ressentie comme trop centralisée sur certaines périodes.
- Amélioration de la cohérence du cycle sur le H7 adulte.
- Renforcer l'accompagnement sur les outils numériques nécessaires à la réalisation des projets.
- Fluidifier le lien entre évaluations et périodes d'activité réelle en club sur le BC3.
- Améliorer le livret d'alternance dans son utilisation.

5. Conclusion

D'un point de vue **logistique et organisationnel**, le parcours apparaît conforme aux attendus.

Les stagiaires témoignent d'une dynamique positive, d'un sentiment de progression, et d'une reconnaissance forte du dispositif d'accompagnement.

Les principales recommandations dans le but d'amélioration du prochain parcours sont :

- Renforcer les séquences en situation pédagogique pour davantage d'aisance technique sur le handball à 7.
- Structurer plus clairement la répartition des offres de pratiques dans les journées de formation.
- Intégrer davantage de **modules numériques** (montage et analyse vidéo).
- Repenser le **calendrier final** pour l'aligner avec la réalité de la saison sportive.
- Réinventer le livret d'alternance
- Planifier les suivis en structure et impliquer davantage les tuteurs et structures.

Dans son ensemble, la formation présente une **organisation maîtrisée**, un **cadre logistique fonctionnel** tout en laissant apparaître quelques pistes d'ajustement pour optimiser les prochaines promotions.

RETOUR DES EMPLOYEURS / STRUCTURES

10 RÉPONSES/ 16



Indicateur 30

Recueil des appréciations des parties prenantes

Ces questionnaires portent notamment sur :

- la satisfaction globale, l'adéquation de la formation aux besoins du club, les compétences et la posture professionnelle de l'apprenti, l'accompagnement et le suivi par l'organisme de formation, l'impact de l'accueil de l'apprenti pour la structure. Les taux de réponse permettent une exploitation qualitative et quantitative des résultats.



Indicateur 31

Analyse des appréciations recueillies

L'analyse des questionnaires fait apparaître un **niveau de satisfaction global très élevé** des employeurs.

Les réponses sont majoritairement positionnées sur « Très satisfaisant » et « Satisfaisant », sans remontée d'insatisfaction.

L'analyse met en évidence :

- Une **forte adéquation de la formation aux besoins des clubs**,
- Une évaluation très positive des compétences des apprentis (encadrement des séances, adaptation aux publics, implication dans la vie du club, autonomie et communication),
- Un **impact jugé très bénéfique** de l'accueil d'un apprenti pour les clubs.

Les points forts et les axes d'amélioration sont identifiés et formalisés à l'issue de cette analyse.

RETOUR DES EMPLOYEURS / STRUCTURES

10 RÉPONSES/ 16

Indicateur 32

Mise en œuvre d'actions d'amélioration continue

Ils portent notamment sur :

- Le renforcement de certains repères méthodologiques
- L'approfondissement de contenus spécifiques H7 (ressources biomécaniques),
- Le développement des aspects administratifs et réglementaires,
- L'amélioration de la lisibilité et de l'ergonomie des outils numériques et de la plateforme de formation.

Ces éléments sont pris en compte dans l'évolution des contenus, de l'accompagnement et des outils du parcours.

RETOUR DES TUTEURS/MAITRE D'APPRENTISSAGE

Indicateur 30 – Recueil des appréciations des parties prenantes

Ces questionnaires portent notamment sur :

- La satisfaction globale du tuteur,
- L'accompagnement proposé par l'organisme de formation,
 - La capacité du tuteur à exercer son rôle,
 - La qualité des échanges avec le CFA,
- L'organisation du dispositif et l'utilisation des outils,
 - L'impact du parcours pour le club et l'apprenti.

Indicateur 31 – Analyse des appréciations recueillies

L'analyse des retours met en évidence un **niveau de satisfaction global satisfaisant à très satisfaisant** des maîtres d'apprentissage.

Les tuteurs indiquent majoritairement :

- Disposer des informations et outils nécessaires à l'exercice de leur rôle,
- Être satisfaits de l'accompagnement proposé par l'organisme de formation.

Certaines réponses font toutefois apparaître une **maîtrise partielle des outils**, traduisant un besoin d'accompagnement renforcé sur ce point, sans qu'aucune appréciation « insuffisante » ne soit exprimée.

Les échanges avec l'organisme de formation sont jugés utiles, en particulier lorsqu'ils sont **réguliers et structurés** (visioconférences, temps de suivi).

RETOUR DES TUTEURS/MAITRE D'APPRENTISSAGE

M₁₂RÉPONSESSUR16

Indicateur 32 – Mise en œuvre d'actions d'amélioration continue

Les retours des tuteurs permettent d'identifier des **points forts structurants** du parcours :

- La proximité entre les acteurs (CFA, formateurs, tuteurs, apprentis),
 - La qualité des échanges tripartites,
- La pertinence de l'alternance terrain / formation,
- Le développement de la posture d'éducateur,
- L'apport de nouvelles pratiques au sein des clubs.

Ils font également émerger des **axes d'amélioration**, intégrés dans la démarche d'amélioration continue du CFA :

- Renforcement de la communication entre les acteurs,
- Amélioration de l'organisation et de la lisibilité du dispositif,
- Clarification de l'utilisation des outils numériques et de la plateforme,
- Mise à disposition de repères méthodologiques concrets pour les tuteurs (fiches missions, cadres d'observation, outils de suivi).

Ces axes alimentent l'évolution de l'accompagnement des maîtres d'apprentissage et des outils du parcours.

RETOUR ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE 4 FORMATEURS 4 RETOURS

Lecture Qualiopi–Indicateur 31

Analyse des appréciations et du fonctionnement

Cette analyse interne permet d'identifier que, malgré une dynamique d'échanges existante, un **besoin de structuration et de clarification** est nécessaire pour renforcer l'efficacité collective de l'équipe pédagogique.

Indicateur 32 –Actions d'amélioration continue envisagées

Dans une logique d'amélioration continue, les actions suivantes sont identifiées :

- Clarification des **rôles, missions et périmètres d'intervention** de chaque membre de l'équipe pédagogique,
 - Formalisation des **besoins pédagogiques et des attentes partagées**,
- Structuration des temps d'échanges (ordre du jour, comptes rendus, objectifs),
 - Harmonisation des pratiques de suivi et de communication.

Ces actions visent à améliorer la lisibilité du dispositif, la coordination pédagogique et la qualité du parcours proposé aux apprentis.

Axes de progression concernant:

- La **clarification des besoins pédagogiques**,
- La **définition et la lisibilité des missions de chacun** (formateurs, coordinateur, intervenants),
- La **qualité et la formalisation des échanges**, afin de garantir une compréhension partagée des rôles et responsabilités.

Ces éléments peuvent parfois générer des écarts d'interprétation dans l'organisation des actions pédagogiques ou dans le suivi des apprentis.

PARCOURS DE FORMATION

TFP4 24/25 – SESSION 6 – 16 STAGIAIRES –

DANS LA FORMATION

20%



Wattez Mael
MASTER EOPS CD2SA (OF privé)
Gannon Myles
Boutrig Augustin CD2SA (OF privé)

DANS L'EMPLOI

60 %



Victor Brieuc	embauche FLERS CDD
Meyer Léo	embauche CD50 CTF
Maillard Lilian	CDD GEMHAND NORMAND
Gautier Thomas	CDD GEMHAND NORMAND
Cajotalexandre	CDD GEMHAND NORMAND
BrusseauHugo	Auto-entrepreneur
changement de structure ROUEN HB vers le T5	
Berthelot Pierre	CDI Deauville
Bazin Arthur	CDD Andaines
Allix Tennyson	CDD vers pérennisation

CHANGEMENT D'ORIENTATION RECHERCHE DE CLUBS

20%



DiesnisSacha
recherche club difficulté d'organisation
Coquillier Clara
recherche club (Structure ayant
pérennisé une ancienne TFP4
Bunel Marc Antoine
préparation de concours CAPES

EMPLOIS PAR DÉPARTEMENT

Une La cartographie emploi montre concentration des emplois dans le Calvados et la Seine-Maritime, une couverture intermédiaire dans l'Eure et la Manche, et une structuration plus fragile dans l'Orne. Cette répartition reflète les réalités territoriales et alimente notre réflexion stratégique sur le développement de l'emploi

- 8 emplois LNHB + 2 CTS – 8 GEMHAND avec 16 structures

- 13 CLUBS/30 DANS LE 14 dont 2 CD14
- 16 CLUBS/46 avec 2 CD76
- 10 CLUBS/33 avec 3 CD50
- 1 CLUB/11 avec 2 CD61
- 6 CLUBS/26 avec 3 AU CD27

